

REF: CAIBER TS1

CENTRO DE TRABAJO:

Oficina Técnica del CAIBER (Consortio de Apoyo a la investigación biomédica en Red en investigación clínica y en ensayos clínicos en pacientes). Instituto de Salud Carlos III Madrid Campus de Chamartín

CATEGORIA PROFESIONAL: Contrato laboral fijo.

TITULACION ACADEMICA REQUERIDA: Licenciado

PERFIL DEL PUESTO: Gestor de Consorcios de Investigación

FUNCIONES A DESARROLLAR:

- Gestión de expedientes administrativos de subvenciones públicas.
- Apoyo técnico a los órganos de dirección y gestión del CAIBER (preparación de informes, concursos públicos, informes de situación, estadísticas y análisis, elaboración de proyectos de investigación y seguimiento).
- Apoyo técnico a los investigadores en la ejecución de proyectos de Investigación. Gestión y seguimiento.
- Apoyo técnico para la realización de la documentación necesaria para la evaluación de las memorias científica, económica y administrativa.
- Gestión de bases de datos y aplicaciones informáticas-

EXPERIENCIA A VALORAR EN LA SELECCION:

- Gestión de subvenciones públicas.
- Seguimiento científico y económico de subvenciones públicas
- Conocimiento de aplicaciones ofimáticas, programas de basas de datos, hojas de cálculo y paquetes de análisis estadísticos.

OTROS CONOCIMIENTOS O ACTITUDES QUE DEBE TENER:

Se valoraran cursos realizados con las funciones a desarrollar.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

Del 23 de Diciembre de 2008 al 15 de Enero de 2009